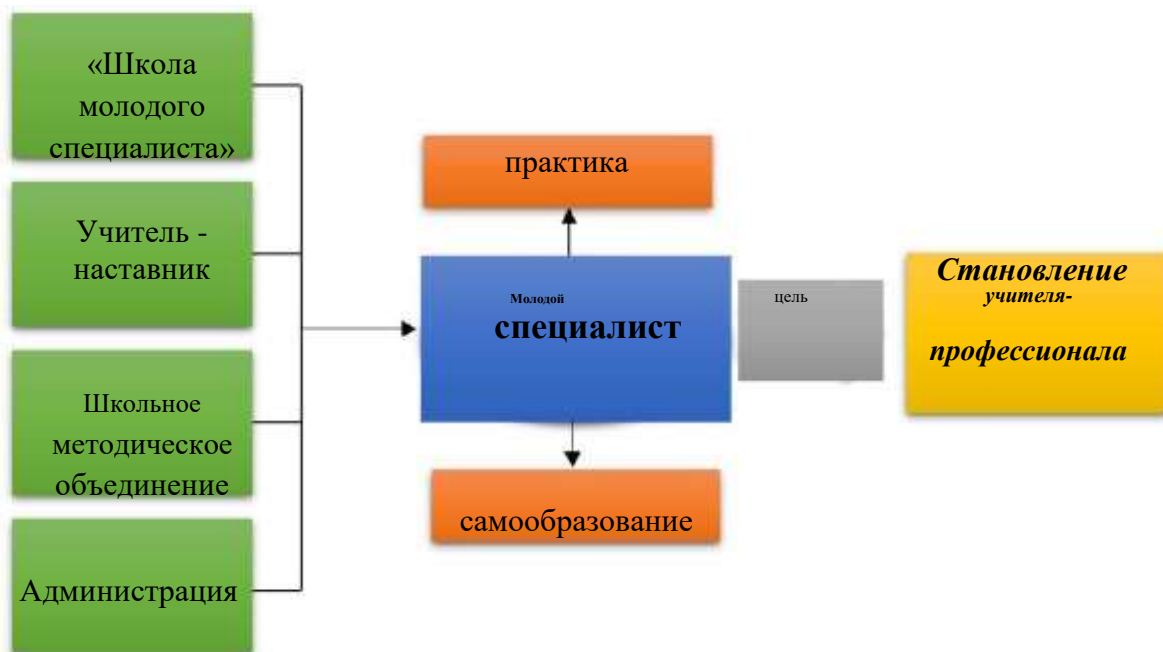


**План работы
« Школы молодого педагога»
на 2021-2022 учебный год**



Классификация молодых специалистов



Школа молодого педагога представляет комплекс семинаров, круглых столов, практикумов. Это теоретические и практические занятия по психологии, педагогике, тренинги, тесты, открытые уроки, выставки педагогических находок.

Работа Школы молодого педагога направлена на ликвидацию трудностей, возникающих в области:

- правовой грамотности;
- организации учебно-воспитательного процесса;

- методики преподаваемых предметов;
- организации работы с классным коллективом и родителями обучающихся;
- самопрезентации, раскрытия творческого потенциала;
- психологической адаптации молодого педагога

Ожидаемые результаты

Предполагается, что в результате реализации программы молодые специалисты будут способны:

1. Осмыслить свою роль в обществе через знакомство с нормативно-правовой базой, необходимой для работы учителя.
2. Применять различные методические приемы в своей профессиональной деятельности, адекватно адаптируя их к реальным образовательным ситуациям;
3. Проводить анализ и рефлексию деятельности, выявлять причины своих профессиональных затруднений и выбирать методы их устранения;
4. Грамотно спланировать работу по осуществлению связи школы с семьей, центрами дополнительного образования, общественными организациями.
5. Выстроить психологический контакт с педагогическим, ученическим, родительским коллективами.
6. Грамотно презентовать и предъявлять себя, как специалиста и свою профессиональную деятельность через современные формы.
7. Участвовать в профессиональных мероприятиях: конкурсах, семинарах, конференциях.

И самое главное, что у молодых педагогов повысится интерес к профессии, формируется внутренняя мотивация на успех.

Школа молодого учителя предполагает использование активных форм и методов обучения, создание и разрешение проблемных ситуаций, проведение семинаров, тренингов и консультаций. Систематическая работа по обновлению методических материалов на сайте школы и сотрудничество с Интернет-сообществами (позиционирование себя как педагога на собственной Интернет-странице).

ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

1. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
2. Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
3. Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе школьных методических объединений.
4. Посещение уроков молодых специалистов.
5. Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
6. Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Планирование работы (1 год)

Этап – теоретический (адаптационный)

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- тренинг, заседания круглого стола.

Сроки	Содержание
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого педагога» на 2021/2022 учебный год. 2. Организационные вопросы. Знакомство с правилами внутреннего распорядка. 3. Изучение рабочих программ, методических пособий, УМК. Составление плана конспекта урока. Выбор методической темы, темы самообразования. 4. Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретическое занятие. Понятия «ООП», «примерная программа», «авторская программа», «рабочая программа», «календарно-тематическое планирование», «поурочное планирование». 2. Изучение инструкции по заполнению классных журналов
Ноябрь, декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков. 2. Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе. 2. Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков 2. Изучение методических разработок «Требования к анализу урока».
Март, апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Портфолио учителя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном процессе. Создание банка педагогических новинок, дидактического материала. 2. Мониторинг учебной деятельности. Анализ знаний учащихся
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы за год. 2. Составление молодым специалистом отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. 3. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста. 4. Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений
В течение учебного года	Участие в проведении предметных недель, декад. Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной недели.

	Посещение уроков молодых учителей.
	Посещение учебных занятий учителей-наставников.
	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации федеральных проектов образования: « Современная школа», « Успех каждого ребенка», « Цифровая образовательная среда», « Учитель будущего».
	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации программы ОО « Формирование и оценка функциональной грамотности как инструмент повышения качества общего образования в МБОУ СОШ с. Р.Камешкир» на 2021-2022 учебный год
	Обучение и прохождение тренингов на Школьной Цифровой Платформе.
	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации региональных, муниципальных и школьных проектах.
	Сотрудничество с педагогическими сообществами, создание собственной, педагогической Интернет-страницы.
	<p>Контроль за деятельностью молодых педагогов:</p> <p>Проверка оформления классного и электронного журнала.</p> <p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Проверка поурочных планов.</p> <p>Проверка тетрадей, дневников учащихся</p>

Планирование работы (2-3 год)

Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)

Цель: формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.
- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями

Прогнозируемый результат: молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, с сформированной потребностью в постоянном самообразовании.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытие уроки, внеклассные мероприятия.

Сроки	Содержание
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого педагога» на 2021/2022 учебный год 2. Изучение рабочих программ, методических пособий, УМК. Составление плана конспекта урока. Выбор методической темы, темы самообразования. 3. Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста 2. Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление психолого- педагогической характеристики класса. Составление воспитательного плана работы
Ноябрь, декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Персональный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения работы молодого специалиста за определенный период времени . 2. Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков
Март, апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Портфолио учителя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном процессе. Создание банка педагогических новинок, дидактического материала. Мониторинг учебной деятельности. Анализ знаний учащихся
Май	<p>Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста. Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений</p>
В течение учебного	Участие в проведении предметных недель, декад. Проведение открытого

года	урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной недели.
	Посещение уроков молодых учителей.
	Посещение учебных занятий учителей-наставников.
	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации федеральных проектов образования: « Современная школа», « Успех каждого ребенка», « Цифровая образовательная среда», « Учитель будущего»
	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации программы ОО « Формирование и оценка функциональной грамотности как инструмент повышения качества общего образования в МБОУ СОШ с. Р.Камешкир» на 2021-2022 учебный год
	Обучение и прохождение тренингов на Школьной Цифровой Платформе.
	Организация работы молодых специалистов в рамках реализации региональных, муниципальных и школьных проектах.
	Сотрудничество с педагогическими сообществами, создание собственной, педагогической Интернет-страницы.
	Контроль за деятельностью молодых педагогов: Проверка оформления классного и электронного журнала. Проверка выполнения программы. Проверка поурочных планов. Проверка тетрадей, дневников учащихся

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ-НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМИ УЧИТЕЛЯМИ

современных условиях выпускник ВУЗа и колледжа должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня наставничество заслуживает самого пристального внимания, в нем отражена жизненная необходимость выпускника учебного заведения получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте. Помощь наставника заключается в оказании помощи по анализу программ, конструированию урока, подборе методического и дидактического оснащения, работе с нормативными документами, соблюдении научной организации труда учителя, корректированию результативности профессиональной деятельности молодого учителя. Наставник не контролирует, а способствует быстрой адаптации молодого специалиста к педагогической деятельности в учреждении, предоставляя ему методическую, психолого-педагогическую, управленческую, нормативно-правовую информацию.

План работы наставника с молодым специалистом

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок
1. Организационно-педагогическая деятельность		
1	Планирование работы с молодым специалистом на учебный год	Сентябрь
2	Собеседование, анкетирование с молодым специалистом на предмет выявления запросов, трудностей	Сентябрь
3	Ознакомление с планом работы школы, деятельностью школьного методического объединения	Сентябрь
4	Подготовка характеристики с оценкой работы молодого специалиста за весь период адаптации	Май

2. Учебно-методическая деятельность		
1	Изучение нормативной документации по предмету	Сентябрь
2	Помощь в составлении планирования работы молодого специалиста, календарно-тематического планирования	Сентябрь
3	Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков /занятий	В течение года
4	Помощь в разработке планов-конспектов уроков/занятий по теме или отдельного урока/занятия, внеклассного мероприятия	В течение года
5	Посещение уроков/занятий, внеклассных мероприятий и их последующий анализ	В течение года
6	Консультации по вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий	В течение года
7	Отчет о проделанной работе на заседании ШМО	По плану ШМУ
8	Помощь молодому специалисту в составлении отчета по итогам деятельности	Май

Список участников «Школы молодого педагога» на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность	предмет	Образование, специальность по диплому, что окончено, № документа, год (если заочник, то факультет и курс)	Стаж работы			Курсы переподготовки	Награды	Категория, соответствие занимаемой должности;	Срок действия квалификации
						общий	педагогический	в данной школе				
1	Матвеева Светлана Сергеевна	06.01.2003	воспитатель	-	студентка ГАПОУ ПО «Пензенский социально-педагогический колледж», обучается на 2 курсе по заочной форме обучения по специальности «Преподавание в начальных классах»	-	-	Первый год	-	-	-	-
2	Курмаев Ислам Анвярович	17.01.1995	учитель	-	Высшее, специальность «экономист», ФГБОУ ВО «Пензенский университет», 30.06.2017 г.		Первый год	Первый год	-	-	-	-
3	Кузнецова (Новичкова) Карина Владимировна	04.05.1999	старшая вожатая		- среднее профессиональное, квалификация «воспитатель детей дошкольного возраста». Специальность 44.02.01 дошкольное образование; ГАПОУ «пензенский социально - педагогический колледж» от 29 июня 2018 года;	1 Пр ика з № 35 от 25. 09. 20 г.)	1	1	-	-	--	
4	Монакова Анастасия Владимировна	12.09.1998	учитель	математика	высшее, квалификация «бакалавр», направление подготовки 44.03.01 педагогическое образование, профиль « Математическое образование» Саратовский национальный исследовательский университет имени Н.Г. Чернышевского Диплом 106404 0043509 выдан 06.07.2020	1	1	1				
5	Шаронова Елена Леонтьевна	14.03.1993	учитель	информатика	-высшее, по специальности 050501 профессиональное обучение (информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии), квалификация «педагог профессионального обучения», диплом специалиста 105805 0389362 выдан 01.07.2015 года; ПГТУ; -среднее профессиональное, по специальности «информатика», квалификация «учитель информатики основной общеобразовательной	6	2	2 При каз № 63 от 05. 08. 2019 года;	-	-	-	-

					школы»; Пензенский многопрофильный колледж; диплом 58 СПА 0006680 выдан 29.06.2013 года;							
6	Дякина (Жарикова) Светлана Александровна	13.11.1 993	Воспитатель ГПД	-	-высшее, по специальности «математика», квалификация «бакалавр, 44.03.01 «педагогическое образование», ПГУ, г. Пенза; Диплом 105831 0178803, выдан 28.06.2019 года;	2	2	2				